

**Area Risorse strutturali, tecnologiche, informatiche e Servizio tecnico**  
Ufficio tecnico

**Meldola (FC), lì 10.12.2020**

**Prot.9366**

**OGGETTO: PROVVEDIMENTO A CONTRARRE, NOMINA RUP. ADESIONE ALLA CONVENZIONE STIPULATA DA INTERCENT-ER PER LA FORNITURA DI ARREDI PER UFFICI IRST MELDOLA (FC) - LOTTO 1**

**CIG DERIVATO: Z462FAC374**

### **IL DIRETTORE DELL'AREA TECNICA**

#### **Normativa di riferimento**

- D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 e s.m.i. recante "Codice dei contratti pubblici" ;
- L.R. n. 11 del 24.5.2004 con la quale la Giunta Regionale dell'Emilia Romagna istituiva l'Agenzia Regionale Intercent.ER, prevedendo tra i compiti istituzionali di quest'ultima quello di effettuare gare centralizzate regionali alle cui Convenzioni le Aziende Sanitarie sono obbligate ad aderire, così come previsto dall'art. 21 comma 2 del summenzionato provvedimento, disposizione riaffermata dall'art. 3 della L.R. n. 28/2007;
- Le Linee Guida Anac n. 3 recanti "Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per l'affidamento di appalti e concessioni";

#### **Premesso che:**

- occorrere procedere a completare alcune postazioni di lavoro prive di cassettiere, appendiabiti e cestini per gli uffici, sanitari ed amministrativi, dell'Istituto;
- Non sono previsti gli arredi sopra indicati presso le scorte del magazzino in Meldola (FC) alla via Roma 201/E;

#### **VISTO**

- l'art. 1 comma 449 della L. 296/2006 e s.m.i. secondo cui nel rispetto del sistema delle convenzioni di cui agli articoli 26 della legge 23 dicembre 1999, n. 488, e successive modificazioni, e 58 della legge 23 dicembre 2000, n. 388, tutte le amministrazioni statali centrali e periferiche, ivi compresi gli istituti e le scuole di ogni ordine e grado, le istituzioni educative e le istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, sono tenute ad approvvigionarsi utilizzando le

**Area Risorse strutturali, tecnologiche, informatiche e Servizio tecnico**  
Ufficio tecnico

convenzioni-quadro. Le restanti amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni, nonché le autorità indipendenti, possono ricorrere alle convenzioni di cui al presente comma e al comma 456 del presente articolo, ovvero ne utilizzano i parametri di prezzo-qualità come limiti massimi per la stipulazione dei contratti. Gli enti del Servizio sanitario nazionale sono in ogni caso tenuti ad approvvigionarsi utilizzando le convenzioni stipulate dalle centrali regionali di riferimento ovvero, qualora non siano operative convenzioni regionali, le convenzioni-quadro stipulate da Consip S.p.A.;

- l'art. 1 comma 450 della L. 296/2006 e s.m.i. stabilisce che le amministrazioni statali centrali e periferiche, ad esclusione degli istituti e delle scuole di ogni ordine e grado, delle istituzioni educative e delle istituzioni universitarie, nonché gli enti nazionali di previdenza e assistenza sociale pubblici e le agenzie fiscali di cui al decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e al di sotto della soglia di rilievo comunitario, sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione di cui all'articolo 328, comma 1, del regolamento di cui al d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207. Fermi restando gli obblighi e le facoltà previsti al comma 449 del presente articolo, le altre amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi del medesimo articolo 328 ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure.

**CONSIDERATO**

- che per le procedure indette entro il 31 dicembre 2021 si veda la disciplina sostitutiva di cui all'art. 1 della legge n. 120 del 2020;
- che ai sensi dell'art. 21 comma 2 della L.R. n. 11/2004 citata sussiste l'obbligo per gli Enti di cui all'art. 19 comma 5 lett. a) medesima legge - fra cui le Aziende del Servizio Sanitario Regionale - di utilizzare le convenzioni quadro stipulate dalla sopra indicata Agenzia qualora occorra acquisire i prodotti/servizi in esse presente;



Area Risorse strutturali, tecnologiche, informatiche e Servizio tecnico  
Ufficio tecnico

## VISTI

- la Delibera ANAC n. 125 del 10 febbraio 2016 contenente l'Elenco dei soggetti aggregatori iscritti nell'elenco istituito ai sensi dell'articolo 9, comma 1, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89;
- l'art 3 lettera n. del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. - "Definizioni" - che qualifica «soggetto aggregatore», le centrali di committenza iscritte nell'elenco istituito ai sensi dell'articolo 9, comma 1, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014, n. 89;

## DATO ATTO

- che l'Agenzia Regionale Emilia Romagna per l'acquisto di beni e servizi INTERCENTER-ER ha espletata la procedura di acquisizione centralizzata per l'aggiudicazione della fornitura di arredi per uffici a ridotto impatto ambientale per le Pubbliche Amministrazioni del territorio regionale, denominata "Arredi per uffici", distinta in più lotti;
- il Direttore dell'Agenzia Intercent-Er ha proceduto all'aggiudicazione dei lotti 1-2-3- della predetta gara e conseguentemente alla stipula con gli Operatori Economici aggiudicatari, ex art. 21 L.R. 11 del 24/05/2004, delle Convenzioni della durata di 36 mesi a decorrere dalla loro sottoscrizione;
- l'Agenzia Regionale Intercent-ER ha conseguentemente stipulato apposite convenzioni con le ditte:

Descrizione	Data stipula	Data scadenza	Fornitore	Numero Repertorio
Lotto 1	08/02/2019	08/02/2021	Metalplex SpA	RSPIC/2019/49
Lotto 2	23/01/2019	23/01/2021	Mobilferro Srl	RSPIC/2019/27
Lotto 3	25/01/2019	25/01/2021	Moschella Sedute Srl	RSPIC/2019/29

**Area Risorse strutturali, tecnologiche, informatiche e Servizio tecnico**  
Ufficio tecnico

- che l'Istituto intende aderire al lotto 1 "Arredi in legno per uffici a ridotto impatto ambientale", attraverso l'emissione dei relativi ordini di Fornitura, così come disposto dalle convenzioni stesse e per i fabbisogni rappresentati nell'allegato, da considerarsi parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**PRECISATO** che, con l'emissione dell'ordinativo, questa amministrazione darà origine a n. 1 contratto per la fornitura di arredi per uffici che avranno durata di 36 mesi dalla stipula della Convenzione;

**VISTE** le richieste di fabbisogno pervenute all'Ufficio Tecnico dell'Istituto e verificato sul portale dell'Agenzia Intercent-Er la capienza economica residua delle convenzioni in parola;

**RITENUTO**, quindi, di aderire alla convenzione "Arredi uffici 4"- Lotto 1 per la fornitura di arredi per uffici e di procedere alla compilazione ed invio del relativo ordine di fornitura dando atto che la spesa complessiva per l'acquisto degli articoli in contesto risulta essere pari ad € 1.846,47 oltre IVA;

**CONSIDERATO** che è inoltre necessario procedere contestualmente a costituire l'impegno necessario per dare inizio al procedimento di affidamento della fornitura quantificato in complessivi € 1.846,47 oltre IVA;

**RILEVATO**

- che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. *"per ogni singola procedura per l'affidamento di un appalto o di una concessione le stazioni appaltanti nominano, nel primo atto relativo ad ogni singolo intervento, un responsabile unico del procedimento (RUP) per le fasi della programmazione, della progettazione, dell'affidamento, dell'esecuzione"*;
- che il medesimo articolo prevede che *"il RUP è nominato con atto formale del soggetto responsabile dell'unità organizzativa, che deve essere di livello apicale, tra i dipendenti di ruolo addetti all'unità medesima, dotati del necessario livello di inquadramento giuridico in relazione alla struttura della pubblica amministrazione e di competenze professionali adeguate in relazione ai compiti per cui è nominato. Laddove sia accertata la carenza nell'organico della suddetta unità organizzativa, il RUP è nominato tra gli altri dipendenti in servizio"*;
- che l'attuale assetto organizzativo dell'Ufficio Tecnico consente la nomina del Geom. Lorenzo Milanesi, avente professionalità per curare l'istruttoria relativa alla procedura di gara sopra indicata e per assolvere il ruolo di RUP nel medesimo intervento;
- che ai sensi del D.Lgs n. 39/2013 non sussistono in capo al Geom. Lorenzo Milanesi cause di inconferibilità ovvero di preclusione al conferimento dell'incarico, non avendo l'incaricato

**Area Risorse strutturali, tecnologiche, informatiche e Servizio tecnico**  
Ufficio tecnico

riportato condanne penali per reati contro la P.A. o assunto la carica di componente di organi di indirizzo politico;

**PRECISATO** che il Codice CIG Derivato relativo alla presente fornitura è il seguente:

LOTTO	Fornitore	CIG DERIVATO
1	Metalplex SpA	<b>Z462FAC374</b>

e che la Ditta aggiudicataria dovrà assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 Legge n. 136/2010 e s.m.i., ed in particolare il comma 7° e che il pagamento della prestazione verrà effettuato previa verifica dell'esatto adempimento della prestazione esclusivamente con le modalità di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136, e precisamente tramite bonifico su conto corrente bancario o postale dedicato alle commesse pubbliche;

**RITENUTO** di provvedere, contestualmente all'adozione del presente provvedimento, agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale, in conformità a quanto previsto dal Decreto Legislativo n. 33 del 14 marzo 2013;

**CONSIDERATO** che è inoltre necessario procedere contestualmente a costituire l'impegno necessario per dare inizio al procedimento di affidamento del servizio sopra descritto, nel corso del quale sarà individuato il soggetto aggiudicatario/affidatario;

**VERIFICATA** la copertura finanziaria;

**ATTESTATA** la regolarità tecnica e la legittimità del provvedimento di cui al presente atto;

#### **RICHIAMATA**

la deliberazione n. 7 prot. 3748/2019, la deliberazione n. 5 prot. 2675/2017 ad integrazione della delibera n. 2 del 28/02/2017 concernente attribuzione deleghe amministrative con la quale la Direzione Generale ha definito l'assetto organizzativo e le attribuzioni di responsabilità

#### **DISPONE**

**IRCCS Istituto Romagnolo per lo Studio dei Tumori "Dino Amadori" – IRST S.r.l.**  
Sede legale e operativa: Via P. Maroncelli, 40 – 47014 Meldola (FC)  
T. +39.0543.739100 – F. +39.0543.739123  
[www.irst.emr.it](http://www.irst.emr.it)  
R.E.A. 288572 (FC) – Codice Fiscale e Partita IVA 03154520401

**Area Risorse strutturali, tecnologiche, informatiche e Servizio tecnico**  
 Ufficio tecnico

Per le motivazioni riportate nella premessa narrativa che costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo:

- di procedere all'affidamento della fornitura in oggetto mediante adesione alla Convenzione stipulata dall'Agenzia Regionale Intercent-ER denominata "Arredi uffici 4" con la ditta aggiudicataria della gara centralizzata regionale della fornitura degli articoli in contesto, lotti 1 "Arredi in legno per uffici a ridotto impatto ambientale", per le quantità e gli importi meglio specificati nel prospetto riepilogativo dei fabbisogni Allegato (All. 1), per una spesa complessiva pari ad € 1.846,47 oltre IVA:  
**Lotto 1:** Metalplex SpA sede legale in 82100 Benevento via Località ponte Valentino Z.I. ASI P. IVA 00145810628

TOTALE SPESA OLTRE IVA €	1.846,47
--------------------------	----------

- di dare atto che la somma complessiva stimata di € 1.846,47 oltre IVA verrà finanziata con fondi di bilancio di parte corrente e troverà riferimento sui pertinenti centri di costo del Bilancio dell'Ente per l'Esercizio di competenza;
- di stabilire che ai sensi dell'art. 32 c. 10 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., il termine dilatorio per la stipula del contratto (35 giorni dall'invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva ex art. 76 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i.) non si applica;
- di stipulare i contratti di fornitura con le ditte sopracitate tramite l'emissione dell'Ordinativo di Fornitura emesso dal sistema (avente valore contrattuale ai sensi dell'art.1326 del codice civile) firmato dal Direttore del Servizio, con durata di 36 mesi dalla stipula della Convenzione;
- di precisare che le condizioni contrattuali, quanto al contenuto economico e giuridico, sono quelle discendenti dalla convenzione Intercent-er "Arredi uffici 4";

di dare atto che, in materia di obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge n. 136/2010 e s.m.i, il Codice CIG Derivato relativo alla presente fornitura è il seguente:

LOTTO	Fornitore	CIG DERIVATO
1	Metalplex SpA	<b>Z462FAC374</b>

- di nominare RUP, ai sensi dell'art. 31 c. 1 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i., il Geom. Lorenzo Milanese, in possesso di tutti i requisiti previsti dalla normativa vigente per lo svolgimento delle competenze al medesimo attribuite;



**Area Risorse strutturali, tecnologiche, informatiche e Servizio tecnico**  
Ufficio tecnico

7. di individuare il Dott. Emanuele Zavoli, collaboratore professionale amministrativo presso l'Ufficio Tecnico, il funzionario estensore del presente provvedimento nonché supporto amministrativo del RUP;
8. di dare inoltre atto che, ai sensi dell'articolo 29 del D.lgs 50/2016 e s.m.i., la presente determinazione sarà pubblicata sul profilo del committente, nella sezione "Amministrazione trasparente", in applicazione delle disposizioni di cui al decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;
9. di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile;
10. di trasmettere il presente provvedimento alla Direzione Generale, al Dirigente dell'Area Economico e Finanziaria e dell'Area Acquisizioni e all'Ufficio Tecnico per l'espletamento dei relativi adempimenti amministrativi.

Il Direttore Area Risorse Strutturali,  
Tecnologiche, Informatiche e Servizio Tecnico  
Ing. Americo Colamartini  
- FIRMA DIGITALE -